

MEMORIA DE ACTIVIDADES

Ejercicio¹

1.- Identificación de la entidad:

<i>Denominación:</i>		
<i>Domicilio social:</i>		
<i>Municipio:</i>	<i>Código Postal:</i>	<i>Provincia:</i>
<i>Teléfono:</i>	<i>Fax:</i>	
<i>E-mail:</i>		
<i>Régimen jurídico²:</i>		
<i>Registro de Asociaciones³:</i>		
<i>Número de inscripción:</i>		
<i>Fecha de inscripción⁴:</i>		
<i>NIF:</i>		
<i>Fines⁵:</i>		

¹ Se elaborará una memoria de actividades por ejercicio económico, que no podrá exceder de doce meses. Se indicará el año a que corresponde y, en caso de que no sea coincidente con el año natural, se recogerán las fechas de inicio y de cierre del ejercicio.

² Se indicará la Ley que regula el régimen de constitución e inscripción de la entidad.

³ Registro de Asociaciones donde se encuentre inscrita la entidad, indicando la Administración Pública (Estado o Comunidad Autónoma) y el Departamento correspondiente (Ministerio o Consejería) al que está adscrito el Registro de Asociaciones.

⁴ La fecha de inscripción del acuerdo de constitución en el Registro de Asociaciones.

⁵ Fines de la entidad de acuerdo con sus estatutos.

2.- Número de socios:

<i>Número total de socios:</i> ⁶
<i>Número de personas físicas asociadas:</i>
<i>Número y naturaleza de las personas jurídicas asociadas:</i> ⁷

3.- Actividades desarrolladas y servicios prestados:

<i>A) Relación, características y descripción de cada actividad y/o servicio:</i>

⁶ En este apartado y los siguientes se indicará el número de socios en la fecha de cierre del ejercicio.

⁷ En este apartado se dará el número total de personas jurídicas integrantes de la entidad, así como el desglose por cada uno de los tipos o clases de personas jurídicas asociadas (por ejemplo, asociaciones civiles, asociaciones empresariales, entidades religiosas, clubes deportivos, fundaciones, sociedades anónimas, colegios profesionales, Administraciones Públicas, Organismos Autónomos, etc.)

Relación, características y descripción de cada actividad y/o servicio (continuación):

B) Resultados obtenidos con la realización de las actividades y/o servicios:

C) Grado o nivel de cumplimiento de los fines estatuarios:

4 . - Beneficiarios o usuarios de las actividades y/o servicios que presta la entidad:

a) *Número de beneficiarios (cifra global y desglosada por tipos de beneficiarios):*⁸

b) *Clase y grado de atención de atención que reciben los beneficiarios:*⁹

c) *Requisitos exigidos para ostentar la condición de beneficiario:*¹⁰

⁸ En el caso de que haya distintas clases de usuarios o beneficiarios en función de la diversificación de servicios que preste la entidad.

⁹ Este apartado tendrá en cuenta las distintas clases de beneficiarios o usuarios haya.

¹⁰ Se indicarán los requisitos exigidos por la asociación para el acceso a sus servicios, incluidas las condiciones económicas establecidas en cada uno de los distintos servicios prestados.

5.- Medios personales de que dispone la entidad:

A) Personal asalariado fijo:	Número medio: ¹¹
	Tipos de contrato: ¹²
	Categorías o cualificaciones profesionales: ¹³

¹¹ Para calcular el número medio de personal fijo hay que tener en cuenta los siguientes criterios:

- Si en el año no ha habido importantes movimientos de la plantilla, indique aquí la suma media de los fijos al principio y a fin del ejercicio.
- Si ha habido movimientos, calcule la suma de la plantilla en cada uno de los meses del año y divida por doce.
- Si hubo regulación temporal de empleo o de jornada laboral, el personal afectado debe incluirse como personal fijo, pero sólo en la proporción que corresponda a la fracción del año o jornada del año efectivamente trabajada.

¹² Se indicarán asimismo las claves de “tipos de contrato” empleadas en la cumplimentación de los TC-2.

¹³ Se indicará el grupo de cotización, así como el epígrafe correspondiente a la tarifa de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales empleado en la cumplimentación de los TC-2.

B) Personal asalariado no fijo:	Número medio: ¹⁴
	Tipos de contrato: ¹⁵
	Categorías o cualificaciones profesionales: ¹⁶
C) Profesionales con contrato de arrendamiento de servicios:	Número: ¹⁷
	Características de los profesionales y naturaleza de los servicios prestados a la entidad:
D) Voluntarios:	Número medio: ¹⁸
	Actividades en las que participan:

¹⁴ Para calcular el personal no fijo medio, sumando el total de semanas que han trabajado los empleados no fijos y dividiendo por 52 semanas.

También puede hacer esta operación equivalente a la anterior: n° de personas contratadas = n° medio de semanas trabajadas / 52.

¹⁵ Se indicarán las claves de “tipos de contrato” empleadas en la cumplimentación de los TC-2.

¹⁶ Se indicará el grupo de cotización, así como el epígrafe correspondiente a la tarifa de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales empleado en la cumplimentación de los TC-2.

¹⁷ Se indicará en términos absolutos el número de profesionales externos que han prestado servicios a la asociación.

¹⁸ En este apartado se seguirán los mismos criterios utilizados en el cálculo del personal asalariado no fijo

6.- Medios materiales y recursos con los que cuenta la entidad:

A) Centros o establecimientos de la entidad	Número:
	Características:
	Titularidad o relación jurídica (propiedad, dº de usufructo, arrendamiento, etc.):
	Localización:
	Equipamiento:
B) Recursos de que dispone la entidad. ¹⁹	

¹⁹ Incluirá asimismo un desglose detallado de los ingresos de explotación devengados durante el ejercicio.

C) Subvenciones públicas: importe, origen y aplicación ²⁰	
---	--

7.- Retribuciones de la Junta directiva:

Importe	Origen

²⁰ Se desglosarán todas y cada una de las subvenciones públicas devengadas durante el ejercicio, indicando el importe y características de las mismas. Se indicará, asimismo, el organismo subvencionador (descendiendo a nivel de Dirección General), así como las actividades a que se destinan y, en su caso, las condiciones a que están sujetas.

8.- Organización de los distintos servicios, centros o funciones en que se diversifica la actividad de la entidad:

--

**Firma de la Memoria por los miembros de la Junta directiva
u órgano de representación de la entidad**

Nombre y apellidos	Cargo	Firma